



Referat skolebestyrelsesmøde

01.03.2022 kl. 17:30 – 20:00

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Christine Beyer, Jens Peter Fisker, Eik Andreasen, Gitte Svendsen, Mads Ejstrup, ~~Marcelo Ibanez~~, ~~Dorte Mondrup~~ og Mathias Persson og Camilla Koppel

Elevrepræsentanter: Karla-Marie og Ingrid

Medarbejderrepræsentanter: Ruben Spliid og ~~Frida Ratzel~~

Ledelsesrepræsentanter: Peter Daniel Andersen, ~~Sus Vogelius~~ og Niels Toldam

Ordstyrer: Mathias Persson

Referant: Niels Toldam

O: Orientering D: Drøftelse B: Beslutning			
Tid	Pkt	Dagsorden	Uddybende kommentarer
17:30 – 17:35	1 B	Godkendelse af dagsorden	godkendt
17:35 – 17:45	2 O	Nyt fra elevrådet	<p>Kommende arbejde:</p> <p>planlægning af elevernes faglige dag – trivelsesdag med aktiviteter senere på året.</p> <p>Moppefokus – genoptage stop-mobning ved at kontakte forskellige steder.</p> <p>Elevrådet vil gerne tage seksualundervisning op igen, da det ikke er blevet til så meget. Måske fokus på kommende 9. årgang.</p> <p>Fastlægge datoer i elevrådet sammen med Kenneth til planlagte arrangementer.</p> <p>De har oprettet en facebookside hvor de kan være i dialog med andre elevråd, som de vil tage kontakt til og invitere.</p> <p>Det har ikke været så meget anderledes at komme tilbage, men det skyldes måske også, at elever og elevråd har være i lock-down.</p> <p>Elevrådet savnede julefrokosten i skolebestyrelsen, så de efterspørger en påskefrokost. Det tager skolebestyrelsen op ved næste møde onsdag den 9.</p> <p>Motivationen for elevrådet har været svækket. De ser frem til arbejdet resten af året nu hvor der er bedre muligheder.</p>
17:45 – 18:00	3 O	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none">- der har været en forældrehenvendelse vdr. mobilpolitik, og derfor er det også sat på som punkt ved indeværende møde.- Indstilling til renovering af sportshal. Formanden har lavet et udkast til ansøgning, som han arbejder videre med.





			<ul style="list-style-type: none">- Medarbejderrepræsentanter. Ingen kommentarer.- Ledelsen. Sommerens prøverække for 9. årgang er reduceret til at være 4 i stedet for 7 prøver. Valgfagsprøverne for 8. i madkundskab og håndværk/design er også aflyst. <p>Efter et længere forarbejde har der været afholdt en medarbejdertilkendegivelse hvor der var stort flertal for at fastholde en 3-delning af skolen (IST, MST, UST). Med baggrund i input fra møderækken, arbejdes der videre med at kvalificere elevernes overgange mellem afdelingerne.</p> <p>3 stillinger bliver stået op i nærmeste fremtid. Det er med naturfaglig-profil og danskprofil. Dertil kommer en stilling som børnehave-klasseleder.</p> <p>Der har været udfordringer på skolevejen pga. vej- og fortovsarbejde hvor skolen har haft kontakt til vej og trafik.</p> <ul style="list-style-type: none">- Status Covid-19 Skolen fastholder udeordning for alle, hvilket giver mulighed for god ventilering af lokalerne i pauserne. Det virker som om hverdagen er på vej tilbage, også i forhold til eleverne. Ved mødet blev der peget på behovet for at vikarerne kender procedurer – også i forhold til film i undervisningen.
18:00 – 18:35	4 O+D+B	Regnskab for skole og KKFO 2021 og budget for skole og KKFO 2022	<ul style="list-style-type: none">- Regnskabsoverblik vedhæftet Skoleleder fremlagde værktøjerne/oversigter som fra nu af og fremadrettet bliver udarbejdet af AF (administrative fællesskaber). I forhold til regnskabsafslutningen sigtede skolen mod et plus på 600.000 (til brug ved medarbejders aftrædelse). I praksis blev overskuddet omkring 3 gange mere end forventet. Det er positivt, men bekymrende, at der så sent på året kommer afvigelser på den størrelse, i forhold til de tal skolen har haft at arbejde ud fra. Skolen har været meget opsøgende i forhold til at indhente refusioner mht. Covid da udmeldingen kom i slutningen af året, hvilket kan være medvirkende til overskuddet.- Der kan søges fra en central pulje som er opsamlet i kommunen som en del af budgetafslutningen. Skolen arbejder på at fremsende en ansøgning om legeplads og udeområde.- I forhold til skole og KKFO lander vi tilfredsstillende. Der har været et merforbrug pga. opsigelser og personaletilpasninger. Bestyrelsen synes, at det er problematisk og frustrerende, at regnskabsforklaringen fra AF er selvmodsigende. Der blev spurgt til, om andre skoler havde samme oplevelse (en





forringelse af muligheden for at styre). Der blev talt om muligt samarbejde med øvrige skolebestyrelser i området omkring problemstillingen.

I forhold til KKFO'en har der været mange udmeldelser af elever under Corona, som har påvirket balancen.

For skolen ligger der en række midler (BUF-flex, Gejst) som medfører både indtægter og udgifter.

- Budgetudkast vedhæftet

Lønnen indeholder en buffer som kan sættes i spil i forhold til ekstraordinære udgifter – eksempelvis til vikarer.

Undervisningskontoen er udvidet med 400.000 til inventar. Der er disponeret med at indkøbe 150 computere og 7 Prowise. Det er en udgift som lægges nu, i stedet at skulle foruddisponeres de næste par år.

Der er også sat 100.000 kr. af til "de gode ideers" pulje. Rengøringen balancerer økonomisk, og desuden er der afsat til 2 årlige vinduespudsninger.

Bestyrelsen pegede på, at skolen skal være opmærksom på at afsætte midler løbende fremadrettet til IT, som man må forvente er en driftudgift en årrække frem.

- Skolebestyrelsen godkendte det fremlagte regnskab og budgetfremlæggelsen.

- KKFO'en har en lønudgift på 3,5 million hvor der kan blive tale om tilretninger. I budgettet ligger også egen mini-bus som man har glæde af, og gerne vil fortsætte med til brug ved fritidsaktiviteter ud af huset. Bestyrelsen spurgte til pædagogernes arbejdstid: der er nogle på fuld tid, som også indgår i stærkt samarbejde med skolen. Der er mange medarbejdere på 25 timer, men der er skåret i de senere år. Det skyldes både besparelser i budgettet og det faldende børnetal. Hvis pædagogerne udfører arbejdet på skolen bliver der overført penge fra skole til KKFO. Der findes også delt ansættelse som ligger i skolens budget.

I forhold til det faldende børnetal: at 3. årgang blev 3-sporet, at under covid er der en del udmeldelser og der er også børn der har skiftet til Sct. Annæ.

Prisen kan også have haft betydning, at det nu koster 1.600 kr. for at have et barn 19,5-20 timer på KKFO'en. Det er en stigning fra 1.000 kr. til 1.600 kr.

Der blev spurgt til deltagelse af pædagoger ved skolehjem samtaler, og KKFO-leder fortalte, at de er i dialog med skolen, og er positivt indstillet.

På KKFO'en bliver der talt meget om arbejdsmiljøet og trivsel.





			<p>Medarbejderne har løbet meget stærkt under Corona, så også derfor er det vigtigt at have opmærksomhed omkring arbejdsmiljøet. Det er begrænset hvor mange aktiviteter – også ud af huset – som er muligt, men alligevel er muligheder nu, på bagkant af Corona, meget bedre. Der vil blive udsendt et årshjul med aktiviteter.</p> <p>-</p>
Spisning			
19:00 – 19:20	5 O+D+B	Princip for digitale devices	<ul style="list-style-type: none">- Udkast vedhæftet <p>Det blev understreget, at det også gælder for smartwatches. Der blev nedsat et hurtigt-arbejdende udvalg, som skal arbejde videre med forslaget, blandt andet ved at høre skolens undervisere. Resultatet skal fremlægges ved mødet den 19/4, hvor de reviderede principper skal være fremsendt til SB en uge før mødet. Udvalget består af: Gitte, Ruben, Mathias og Camilla</p> <ul style="list-style-type: none">- KKFO'en efterlyser også fælles regler i samarbejde med skolen.
19:20 – 19:30	6 O+D+B	Godkendelse af timefordelingsplan for 2022-23	<ul style="list-style-type: none">- Styrelsesvedtægt for KK vedhæftet. Relevant timefordelingsoversigt er vedhæftet. <p>Timefordelingsplanen blev godkendt – med den kommentar, at så meget som muligt konverteres undervisning med to lærere, eller opdeling i hold (tidligere vedtagede principper).</p>
19:30 - 19:50	7 O+D+B	Valg til skolebestyrelsen	<ul style="list-style-type: none">- Tidsplan vedhæftet- Oversigt over valgperioder vedhæftet- Af valgperiodeoversigten fremgår, hvem der er på valg, og som derfor skal tage stilling til, om man vil genopstille. Det ligger i skolebestyrelsens kommissorium, at man kan afgøre, om der skal gives plads til det lokale erhvervsliv eller fritidsbrugerne. Skolen har påbegyndt et samarbejde med Novoscience hvor det på sigt kan være en mulighed, at inddrage dem ved skolebestyrelsesmøder. Der blev peget på, at ungdomsuddannelserne ville være rigtig gode at komme i dialog med. Samlet set var bestyrelsen interesserede i at få besøg af flere forskellige interessenter/partner ved skolebestyrelsesmøderne fremadrettet. Skoleleder vil udarbejde en procesplan i forhold til skolebestyrelsesvalget.
19:50 – 20:00	9 O	Eventuelt	<ul style="list-style-type: none">- Sommerfrokost – der blev ikke besluttet noget

